# 沙溪镇2023年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）及市关于编制2023年政府信息公开工作年度报告有关事项的说明，特编制沙溪镇2023年政府信息公开工作年度报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况等部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。本报告的电子版可在“太仓市人民政府”政府门户网站（http://www.taicang.gov.cn/），政府信息公开-政务公开专栏-政府信息公开年报-沙溪镇专栏下载。如对本报告有任何疑问，请联系太仓市沙溪镇党政办公室，电话：0512-53211579，传真：0512-53212002，通信地址：太仓市沙溪镇人民政府仁溪路88号，邮政编码：215421。

一、总体情况

沙溪镇不断完善政府信息公开制度，加强政府信息发布、解读及回应工作，大力推进重点领域政府信息公开，不断增强政府信息公开时效和质量，有效保障了人民群众的知情权、参与权和监督权。

1.夯实组织建设。沙溪镇始终把做好政府信息公开工作放在重要位置，为确保政府信息公开工作的顺利推进，由沙溪镇镇长主抓、镇党委副书记分管、镇党政办负责具体政务公开工作。同时按照岗位职责分解落实政务公开工作要点任务，实时做好政务公开文件的收发办理以及会务工作，并通过将政务公开工作纳入年度考核，按照公开标准化、规范化要求推进工作，建立起规范高效的政务公开工作体系。

2.完善制度保障。认真落实年度政务公开工作任务，同步建立政府信息公开审核制度、政府重大事件信息发布和舆情监管制度、行政执法等多项制度，进一步推动政府信息公开工作制度化、规范化。严格落实《太仓市沙溪镇政府信息公开工作实施意见》，将各项工作任务细化分解到相关局（办），增强各责任单位工作的责任感和主动性。

3.强化公开成效。将市政府网站作为政府信息公开的主渠道，积极拓展政务公开途径，在“太仓市人民政府”政府门户网站公开各类政府信息，主动公开各类发文40件、区镇动态等信息220条。充分发挥“太仓沙溪”微信公众号的新媒体宣传优势，围绕镇特色亮点工作、民生实事工程等，公开各类信息1186条。

4.加强宣传培训。积极组织相关工作人员参加政府信息公开工作培训，认真学习《条例》，切实加强我镇相关工作人员政务公开意识，推进政府公开工作有序开展。同时，坚持以公开为常态，不公开为例外，通过村社区电子屏、宣传栏等多渠道方式宣传相关知识，积极收集群众建议，着力推动政务公开工作更直观、更透明、更贴近群众需求。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 1367 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 463 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 953.99 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 4 | 1 |  |  |  |  | 5 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 1 |  |  |  |  |  | 1 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 1 | 1 |  |  |  |  | 2 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 |  |  |  |  |  | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | | 4 | 1 |  |  |  |  | 5 |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的问题及改进情况

存在的问题。一是公开意识和内容需要进一步加强和深化。主动公开意识不够强，满足于完成规定任务，现有主动公开的政府信息与公众需求还存在一些距离，在公开信息数量和质量上还有进一步提升空间。二是公开信息影响力有待进一步提升。公开形式的知晓率需要进一步提高，普及范围存在不足。

改进的措施。2024年，我镇将以需求为导向，丰富政务公开内容，继续推进与全镇经济社会发展和群众生活密切相关的政务公开，全面、及时、规范做好政务公开工作。在规定的政府信息公开范围内，及时发布和更新应主动公开的政府信息，同步做好依申请公开工作。充分利用好政府网站、微信公众号平台，围绕全市政务信息公开工作部署，坚持突出重点、找准亮点，推送高质量政务信息，全力以赴为公众提供更及时、更准确的信息服务。

六、其他需要报告的事项

本机关在办理2023年度信息公开申请中未收取信息处理费。

沙溪镇人民政府

2024年1月12日